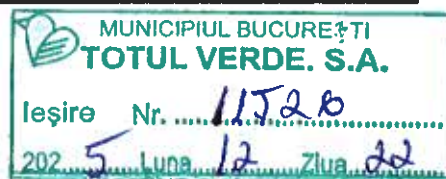


## ANUNȚ



### A. SOCIETATEA CONTRACTANTĂ:

TOTUL VERDE. S.A., cu sediul în București, B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Centrul Comercial Grand Arena, etaj 1, sector 4, Tel: 021 33 22 416 | Fax: 021 33 22 446

### B. OBIECTUL CONTRACTĂRII:

Obiectul contractării îl constituie prestarea serviciilor de medicină a muncii pentru salariații Beneficiarului, cu respectarea legislației aplicabile în domeniul securității și sănătății în muncă. Serviciile vor fi prestate în regim de abonament, raportat la numărul de angajați/lună.

### C. MODALITATEA DE DEPUNERE A OFERTELOR:

Operatorii economici interesați sunt invitați să depună ofertele:

- prin e-mail, la adresa [achizitii@totulverde.ro](mailto:achizitii@totulverde.ro) sau
- în format fizic, într-un plic închis și sigilat, la Registratura societății TOTUL VERDE. S.A., B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Centrul Comercial Grand Arena, etaj 1, sector 4, București, în conformitate cu cerințele prevăzute în documentația de contractare.

### D. TERMENUL LIMITĂ DE DEPUNERE A OFERTELOR:

Termenul limită de depunere a ofertelor este: **23.12.2025, ora 12 (ora României).**

În cazul în care până la termenul menționat nu este depusă nicio ofertă conformă, Beneficiarul își rezervă dreptul de a prelungi termenul de depunere cu 1 (o) zi lucrătoare, cu informarea în prealabil a operatorilor economici interesați.

### E. DOCUMENTAȚIA DE CONTRACTARE ȘI CERINȚELE LEGALE:

Documentația de contractare, precum și cerințele legale aplicabile, sunt anexate prezentului anunț și fac parte integrantă din acesta.

Ofertele vor fi întocmite cu respectarea strictă a cerințelor prevăzute în documentație.

### F. INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

Informații suplimentare pot fi obținute de la Compartimentul Achiziții, tel. 021/33 22 416 (interior 114) sau e-mail: [achizitii@totulverde.ro](mailto:achizitii@totulverde.ro)

În vederea asigurării celerității procedurii de contractare, operatorii economici sunt rugați să includă în ofertă o adresă de e-mail pentru corespondență și un număr de telefon de contact.

**DIRECTOR GENERAL**  
Nelyana - Gabriela Gales

**DIRECTOR EXECUTIV**  
Robert - Alexandru Stanciu



Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Centrul Comercial Grand Arena, Etaj 1, Sector 4  
Tel. +40.21.33.22.416, Fax: +40.21.33.22.446

Reg. Com. J2002004463409

CUI: 14665500

Atribut Fiscal RO

Capital Social 7.685.810 Lei

Societate cu sistem  
de management certificat



## DOCUMENTAȚIE DE CONTRACTARE

### I. INFORMAȚII GENERALE

Beneficiar:

**Societatea TOTUL VERDE. S.A.**

**Sediul social:**

Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Centrul Comercial Grand Arena, etaj 1, sector 4, București

**Adresa de corespondență:**

Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Centrul Comercial Grand Arena, etaj 1, sector 4, București

### II. OBIECTUL DOCUMENTAȚIEI DE CONTRACTARE

Obiectul documentației de contractare îl constituie **achiziția de servicii de medicină a muncii** pentru salariații Beneficiarului, în vederea asigurării supravegherii stării de sănătate a acestora, conform legislației în vigoare în domeniul securității și sănătății în muncă.

Serviciile vor fi prestate pentru un număr estimativ de salariați, care poate varia pe durata derulării contractului, în funcție de dinamica activității Beneficiarului.

### III. CERINȚE DE PARTICIPARE ȘI DESCRIEREA SERVICIILOR

Prestatorul trebuie să asigure, cel puțin, următoarele servicii de medicina muncii, în conformitate cu legislația în vigoare:

1. **Examen medical la angajare**, în vederea stabilirii aptitudinii profesionale pentru postul solicitat, formularea recomandărilor privind adaptarea postului de muncă la caracteristicile angajatului și includerea în circuitul operațional al persoanelor care necesită supraveghere medicală deosebită, conform H.G. nr. 355/2007;
2. **Examen medical periodic** – efectuat pe grupe de lucrători, pe baza programării, conform H.G. nr. 355/2007 incluzând:
  - înregistrarea evenimentelor medicale survenite între examenele periodice;
  - examinări medicale pentru angajații expuși la factori de risc profesional, conform anexei nr. 1 a H.G. nr. 1169/2011;
  - examinări medicale pentru angajații fără expunere la factori nocivi profesionali, diferențiate în funcție de vârstă, sex și stare de sănătate.

Examenele medicale periodice se vor desfășura la sediul Beneficiarului, prin deplasarea personalului medical și a aparatului de specialitate aparținând Prestatorului, **fără costuri suplimentare** pentru Beneficiar;

3. **Examenul medical la reluarea activității**, conform H.G. nr. 355/2007.

4. **Îndrumarea activității de reabilitare profesională** după boală profesională, boală legată de profesie, accident de muncă sau boală cronică.
5. **Comunicarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională** către toți factorii implicați, conform Legii nr. 319/2006.
6. **Consilierea Beneficiarului privind strategia de securitate și sănătate în muncă**, în cadrul Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă, inclusiv:
  - participarea la evaluarea riscurilor profesionale;
  - monitorizarea determinanților profesionali specifici posturilor de muncă.
7. **Colaborarea cu Serviciul SSM-SU al Beneficiarului**, în vederea formulării de obiective specifice pentru menținerea stării de sănătate a angajaților și recomandarea măsurilor profilactice medicale și/sau tehnico-organizatorice necesare îmbunătățirii condițiilor de muncă.
8. **Consilierea angajatorului privind fundamentarea strategiei de securitate și sănătate în muncă** la locul de muncă în cadrul Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă (în conformitate cu H.G. nr. 1425/2006 și H.G. nr. 355/2007) aceasta presupunând participarea la toate întrunirile Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă.
9. **Prezentarea de rapoarte scrise către Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă** privind starea de sănătate a angajaților, corelată cu condițiile de muncă și riscurile profesionale
10. **Evidența primară a bolilor profesionale și a celor legate de profesie**, consemnate în dosarele medicale ale angajaților.
11. **Elaborarea unui program de evaluare a riscurilor de îmbolnăvire profesională**, realizat de un medic de medicina muncii, în urma analizei factorilor de mediu profesional, cu propunerea de măsuri de reducere a riscurilor.
12. **Consilierea Beneficiarului privind adaptarea muncii la caracteristicile psihofiziologice ale angajaților.**
13. **Întocmirea Raportului de evaluare a riscului maternal profesional și a informărilor pentru salariatele însărcinate, lăuze sau care alăptează.**
14. **Asigurarea instruirii în acordarea primului ajutor, pentru un număr de lucrători stabilit de comun acord**, conform legislației în vigoare.
15. **Întocmirea și completarea dosarului medical pentru fiecare salariat.**
16. **Eliberarea fișei de aptitudine**, în două exemplare: unul pentru Beneficiar și unul pentru salariat.
17. **Asigurarea unei persoane de contact permanente pentru relația cu Beneficiarul.**
18. **Asumarea responsabilității pentru serviciile medicale prestate și semnalarea suspiciunilor de boală profesională sau boală legată de profesie.**
19. **Prestarea serviciilor de medicina muncii cu respectarea tuturor actelor normative aplicabile.**
20. **Punerea la dispoziția Beneficiarului a dosarelor medicale ale angajaților**, cu respectarea legislației privind protecția datelor și confidențialitatea actului medical.

#### **IV. CONDIȚII PRIVIND ÎNREGISTRAREA ȘI CONFORMITATEA**

Ofertanții vor prezenta, odată cu depunerea ofertei sau cel mai târziu până la data semnării contractului, următoarele documente:

- Certificat de Înregistrare Fiscală (CUI);
- Certificat constator eliberat de ONRC sau documente echivalente;
- Autorizație sanitară de funcționare emisă de DSP pentru servicii de medicină a muncii;

- Date de contact: adresă de e-mail și nr. de telefon.  
Prestatorul trebuie să îndeplinească, pe toată durata contractului, următoarele cerințe minime:
- să fie autorizat legal pentru prestarea serviciilor de medicină a muncii;
- să asigure servicii prin medici de medicina muncii cu drept de liberă practică valabil;
- să dețină asigurare de răspundere civilă profesională (malpraxis);
- să asigure dotarea și personalul necesar efectuării examinărilor la sediul Beneficiarului;
- să fie înscris în Registrul Unic al cabinetelor medicale.

Nerespectarea cerințelor minime de conformitate poate conduce la respingerea ofertei sau, după caz, la încetarea contractului, conform prevederilor acestuia.

## V. DURATA CONTRACTULUI

Contractul se încheie pe o perioadă de **12 luni**, începând cu data semnării, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, cu acordul părților.

## VI. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta va fi redactată în conformitate cu prevederile prezentei documentații de contractare.

Nerespectarea cerințelor documentației sau lipsa specificațiilor minime solicitate poate conduce la respingerea ofertei ca neconformă.

Nu este permisă subcontractarea sau cesionarea, totală ori parțială, a serviciilor ce fac obiectul contractului fără acordul prealabil și scris al Beneficiarului.

## VII. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiară va fi sub formă de abonament lunar, exprimat în **lei/salariat/lună**, (cu sau fără TVA) și va include **toate costurile aferente prestării serviciilor** descrise în prezenta documentație.

## VIII. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale privind protecția datelor cu caracter personal, precum și confidențialitatea actului medical, pe întreaga durată a prestării serviciilor. În acest sens:

- datele cu caracter personal și datele medicale ale salariaților Beneficiarului vor fi prelucrate exclusiv în scopul prestării serviciilor de medicina muncii, în conformitate cu legislația aplicabilă;
- Prestatorul va implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru asigurarea securității și confidențialității datelor;
- transmiterea către Beneficiar a documentelor rezultate din activitatea de medicina muncii se va realiza numai în limitele permise de lege (ex.: fișa de aptitudine, centralizări fără divulgarea datelor medicale sensibile);
- la încetarea contractului, dosarele medicale vor fi puse la dispoziția Beneficiarului cu respectarea prevederilor legale privind arhivarea, protecția datelor și confidențialitatea actului medical, pe bază de proces-verbal.

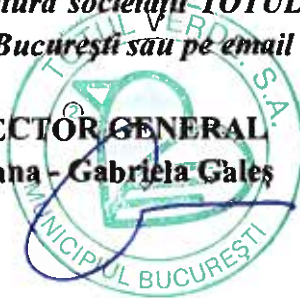
## IX. TERMEN DE PLATĂ ȘI VALABILITATEA OFERTEI

Plata facturilor se va efectua conform condițiilor stabilite în contractul ce va fi încheiat între părți.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 30 de zile de la data înregistrării acesteia la sediul societății TOTUL VERDE. S.A.

*Oferta se va depune la Registratura societății TOTUL VERDE S.A. din Bd. Metalurgiei nr.12-18 Grand Arena, etaj 1, sector 4, București sau pe email la adresa [achizitii@totulverde.ro](mailto:achizitii@totulverde.ro).*

**DIRECTOR GENERAL**  
**Nelyana - Gabriela Gales**



**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Robert Alexandru Stanciu**

A blue ink signature of Robert Alexandru Stanciu.

**Serviciul SSM-SU**  
**Inspector SSM**  
**Andra Păcuraru-Cănuțoiu**

A blue ink signature of Andra Păcuraru-Cănuțoiu.

Întocmit,  
Compartimentul Achiziții,  
Alexandra-Maria Stoian

A blue ink signature of Alexandra-Maria Stoian.

# Totul Verde. S.A.

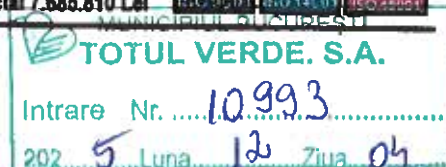


Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Centrul Comercial Grand Arena, Etaj 1, Sector 4  
Tel. +40.21.33.22.416, Fax: +40.21.33.22.446

Reg. Com. J2002004463409  
CUI: 14665500  
Atribut Fiscal RO  
Capital Social 7.685.810 Lei



Serviciul SSM-SU



## CERINȚE LEGALE

privind achiziția de servicii medicale de medicina muncii pentru angajații Totul Verde. S.A.

S.C. Totul Verde. S.A. dorește să achiziționeze servicii medicale de medicina muncii pentru supravegherea stării de sănătate a tuturor categoriilor de personal, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, a H.G. nr. 1425/2006 republicată, precum și a H.G. nr. 355/2007 modificată și completată prin H.G. 1169/2011 precum și alte acte normative, în domeniu, în vigoare.

Prezentele cerințe legale fac parte din documentația pentru elaborarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate minimale.

Oferta care nu respectă cerințele minimale va fi considerată neconformă. Structurile medicale de medicina muncii funcționează potrivit reglementărilor Ministerului Sănătății, activitatea acestora având un caracter predominant preventiv, angajatorul fiind obligat să asigure fondurile pentru efectuarea controlului medical la angajare, a controlului medical periodic și a examenului medical la reluarea activității, angajații nefiind implicați în nici un fel în costurile aferente supravegherii medicale specifice riscurilor profesionale, ale accidentelor de muncă și ale reabilitării profesionale după boala profesională sau accident de muncă.

Serviciile medicale ce urmează a fi achiziționate trebuie să asigure realizarea unitară și completă a serviciilor medicale profilactice prin care se asigură supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor în conformitate cu legislația în domeniu, în vigoare, Prestatorul având obligația respectării următoarelor acte normative, în domeniu, în vigoare:

- Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/14.07.2006, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 355/11.04.2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1425/11.10.2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Alte prevederi legislative din domeniu, în vigoare.

## CERINȚE MINIME OBLIGATORII DE PARTICIPARE

Ofertantul trebuie să acorde următoarele servicii:

- **Examenul medical la angajare** – stabilirea aptitudinii profesionale pentru postul solicitat, propuneri ale medicului de medicina muncii privind adaptarea postului de muncă la caracteristicile angajatului, includerea în circuitul operational al persoanelor care necesită supraveghere medicală deosebită – în conformitate cu H.G. nr. 355/2007;
- **Examenul medical periodic** – se va efectua pe grupe de lucrători, pe baza programării, în conformitate cu dispozițiile H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, înregistrarea evenimentelor medicale dintre examenele medicale anuale, examene medicale pentru angajații care lucrează în condiții de expunere la factori de risc profesionali conform fișelor din anexa nr. 1 a H.G. nr. 1169/2011 și pentru angajații care lucrează fără expunere la factori nocivi profesionali, diferențiat în funcție de vârstă, sex, stare de sănătate. Examenul periodic este efectuat la sediul instituției noastre, prin deplasarea de către prestator a personalului și aparatului medical de specialitate.
- **Examenul medical la reluarea activității** (în conformitate cu H.G. nr. 355/2007).
- **Îndrumarea activității de reabilitare profesională după boala profesională, boala legată de profesie, accident de muncă sau boala cronică** (în conformitate cu H.G. nr. 355/2007).
- **Comunicare riscurilor** de accidentare și îmbolnăvire profesională către toți factorii implicați (în conformitate cu Legea nr. 319/2006).
- **Consilierea angajatorului privind strategia de sănătate și securitate în muncă** în cadrul Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă (în conformitate cu H.G. nr. 1425/2006, H.G. nr. 955/2010 și H.G. 1169/2011) are în vedere participarea la evaluarea riscurilor profesionale și monitorizarea determinanților profesionali specifici pe posturi de muncă, inclusiv pentru posturile care aparent nu sunt supuse nici unui factor de risc profesional. Aceste acțiuni vor fi efectuate cu colaborarea Serviciului SSM-SU, având ca scop formularea de obiective specifice pentru menținerea stării de sănătate a angajaților și recomandarea de la caz la caz a măsurilor profilactice medicale și/sau tehnico-organizatorice de îmbunătățire a condițiilor de muncă (printre care și necesitatea solicitării determinărilor de noxe la anumite locuri de muncă).
- **Consilierea angajatorului privind fundamentarea strategiei de securitate și sănătate în muncă** la locul de muncă în cadrul Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă (în conformitate cu H.G. nr. 1425/2006 și H.G. nr. 355/2007) aceasta presupunând participarea la toate întrunirile Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă.
- **Prezentarea de rapoarte scrise Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă** cu privire la situația stării de sănătate a angajaților în relație cu condițiile de muncă și riscurile profesionale (în conformitate cu Legea nr. 418/2004, H.G. nr. 1425/2006 și H.G. nr. 355/2007).
- **Evidența primară a bolilor profesionale și a celor legate de profesie** consemnate în dosarele medicale ale angajaților.
- **Program de evaluare a riscurilor de îmbolnăvire profesională** (conform H.G. nr. 1425/2006 și H.G. 355/2007 – realizat printr-un medic de medicina muncii desemnat să identifice și să analizeze factorii de mediu profesional cu posibil impact asupra

sănătății angajaților; în urma analizei efectuate împreună cu personalul desemnat din cadrul S.C. Totul Verde. S.A. se vor propune programe destinate minimizării riscurilor.

- **Consilierea angajatorului** privind adaptarea muncii la caracteristicile psihofiziologice ale angajaților.
- **Întocmirea de către medicul de medicina muncii** a Raportului de evaluare a riscului maternal profesional și a Informării pentru salariatele însărcinate, lăuze sau care alăptează, care au anunțat în scris angajatorul cu privire la starea lor fiziologică.
- **Asigurarea instruirii unui număr de lucrători**, stabilit în acord cu angajatorul, în domeniul acordării primului ajutor, conform legislației în vigoare.
- **Întocmirea și completarea dosarului medical al fiecărui salariat.**
- **Eliberarea fișei de aptitudine în muncă** pentru fiecare angajat, în 2 exemplare.
- **Asigurarea unei persoane permanente de legătură cu instituția.**
- **Asumarea responsabilității serviciilor medicale prestate.**
- **Semnalarea suspiciunii de boală profesională sau legată de profesie**, depistată cu prilejul prestațiilor medicale.
- **Prestarea serviciilor de medicina muncii în conformitate cu legislația în vigoare**, care reglementează această activitate.
- **Asumarea obligației prestatorului** de a pune la dispoziția angajatorului dosarele medicale ale angajaților, în cazul în care, la efectuarea procedurii de achiziție pentru anul următor, nu va fi câștigător.

**Propunerea financiară va fi exprimată în lei/salariat/lună fără tva.**

**Oferta se va depune la Registratura S.C. Totul Verde. S.A. din Bd. Metalurgiei nr. 12-18, sector 4, București.**

**Serviciul SSM-SU  
Inspector SSM  
Păcuraru-Căntoju Andra**

