



## ANUNT



Aprob,

**DIRECTOR EXECUTIV**

**Ion-Laurențiu FLUERICI**

- A) Societatea:** TOTUL VERDE. S.A. cu sediul in Bucuresti, B-dul Metalurgiei, nr. 12-18, GRAND ARENA, etaj 1, sector 4, tel: 021/33 22 416, fax: 021 33 22 446.
- B) Obiectul contractului:** *MENTENANTA PERETE VERDE VERTICAL IN INCINTA COLEGIULUI TEHNIC OCTAV ONICESCU.*
- C) Depunerea ofertelor:** Ofertantii interesati pentru contractarea serviciilor in cauza, sunt invitati sa depuna oferta in plic inchis sigilat, conform cerintelor stabilite in prezenta documentatie de contractare, la Registratura societatii TOTUL VERDE. S.A. din B-dul Metalurgiei Nr.12-18 Grand Arena, Etaj 1, Sector 4, Bucuresti.
- D) Documentatia de contractare:** este atasata prezentului anunt.
- E) Informatii suplimentare:** se pot obtine de la Serviciul Achizitii tel 021.33.22.416 (interior 114), e-mail: [achizitii@totalverde.ro](mailto:achizitii@totalverde.ro).

Intocmit,  
SERVICIUL ACHIZITII  
Victor – Marian BRĂHUESCU



## DOCUMENTATIE DE CONTRACTARE

### I. INFORMATII GENERALE

Contractant:

Societatea TOTUL VERDE. S.A.

Sediul social: bd. Metalurgiei nr.12-18 Grand Arena etaj 1, sector 4 București

Adresa de corespondență: bd. Metalurgiei nr.12-18 Grand Arena etaj 1, sector 4 București

CIF: RO 14665500

### II. OBIECTUL DOCUMENTATIEI DE CONTRACTARE

Obiectul contractării îl reprezintă ***MENTENANTA PERETE VERDE VERTICAL IN INCINTA COLEGIULUI TEHNIC OCTAV ONICESCU.***

### III. SPECIFICAȚII TEHNICE

Specificațiile tehnice pentru ***MENTENANTA PERETE VERDE VERTICAL IN INCINTA COLEGIULUI TEHNIC OCTAV ONICESCU*** sunt prezentate în Anexa la prezenta Documentație de contractare.

Serviciile ce urmează a fi prestate se vor derula în baza unui abonament lunar ori de câte ori este nevoie.

#### **IV. CONDITII PRIVIND INREGISTRAREA**

Ofertantii vor prezenta o data cu depunerea ofertei:

- a) Certificat de Inregistrare (CUI) emis de ONRC – in copie semnat si stampilat de catre reprezentantul legal cu mentiunea “ Conform cu originalul”;
- b) Certificat constator eliberat de ONRC – in copie semnat de ofertant pentru conformitate cu originalul din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului.

#### **V. CONDITII PRIVIND CAPACITATEA TEHNICA**

Ofertantii vor prezenta o data cu depunerea ofertei lista personalului angajat conform Revisal, in conformitate cu categoria de servicii/activitati ofertata.

Ofertantii au obligatia sa dispuna de echipamente/utilaje, necesare realizarii serviciilor ce fac obiectul prezentei Documentatii de contractare in conformitate cu categoria de servicii / activitati ofertata.

Ofertantii au obligatia de a nu subcontracta / subinchiria / cesiona in tot sau in parte serviciile ce fac obiectul prezentei Documentatii de contractare.

#### **VI. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI**

##### **a) Propunerea tehnica**

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică cu respectarea prevederilor stabilite în cuprinsul prezentei documentatii de contractare.

Ofertantii trebuie să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezenta documentatie de contractare și să detalieze în cadrul propunerii tehnice modalitatea și mijloacele concrete prin care serviciile oferite îndeplinesc aceste cerințe, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acesteia în mod obiectiv, prin raportare la informațiile prezentate de ofertant.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din documentatia de contractare. Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin elementele menționate în cadrul documentatiei de contractare.

În măsura în care comisia de evaluare, în urma aplicării criteriilor de bază a evaluării, aplică un punctaj egal tuturor participanților la procedura, Comisia va putea, în vederea departajării, să țină cont și de criterii adiționale care vizează experiența profesională precum și modalitățile de execuție a activităților.

Omission sau neîndeplinirea corespunzătoare a oricărei dintre cerințele prezentei documentatii de contractare poate conduce la respingerea ofertei ca neconformă. Astfel, lipsa unui răspuns sau prezentarea unor **descrieri nerelevante** prin raportare la cerințele prezentei documentatii de contractare, ori care nu demonstrează înțelegerea contextului și obiectivelor/rezultatelor așteptate în urma prestării serviciului poate conduce la respingerea ofertei.

Nerespectarea cerințelor documentatiei de contractare și/sau absența din cadrul conținutului propunerii tehnice a specificațiilor minime stabilite pentru fiecare dintre serviciile solicitate poate atrage încadrarea ofertei ca fiind neconformă.

#### **b) Propunerea financiară**

Ofertanții vor întocmi propunerea financiară cu respectarea prevederilor stabilite în documentatia de contractare.

Nu se accepta oferte alternative.

### **VII. Recepția serviciilor/ activităților/ lucrărilor**

La solicitarea ofertantului, beneficiarul se va prezenta la locație în vederea recepționării serviciilor, ocazie cu care se va încheia un Proces verbal de recepție.

Ofertantul va furniza/presta serviciile cu promptitudine și profesionalism, va asigura personal competent pentru desfășurarea activității pe toată perioada desfășurării contractului.

**Ofertantul** va respecta prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește Protecția mediului.

**Ofertantul** va asigura respectarea normelor de securitate în munca.

*Furnizorul / Prestatorul* are obligatia de a remedia deficientele, fara costuri suplimentare pentru **Beneficiar**. In cazul in care *Furnizorul / Prestatorul* nu reuseste sa remedieze defectul in perioada convenita, **Beneficiarul** are dreptul de a lua masuri de remediere pe riscul si pe cheltuiala *Furnizorului / Prestatorului* si fara a aduce nici un prejudiciu oricaror alte drepturi pe care **Beneficiarul** le poate avea fata de *Furnizor / Prestator* prin contract.

#### **VIII. Termen de plata:**

Beneficiarul se obliga sa achite facturile primite de la ofertant in termen de maxim **90 de zile** de la data facturii cu Ordin de plata.

Perioada de valabilitate a ofertei : 30 de zile de la data inregistrarii acesteia la sediul *societatii* **TOTUL VERDE. S.A.**

*Oferta se va depune la Registratura societatii* **TOTUL VERDE. S.A. din B-dul. Metalurgiei nr.12-18 Grand Arena, etaj 1, sector 4, București .**

# SPECIFICATII TEHNICE

## *PENTRU PROCEDURA DE MENTENANTA PERETE VERDE VERTICAL*

Grădinile verticale reprezintă un concept nou în domeniul grădinăritului. Aceste grădini (având forma unor pereti verticali) sunt, de fapt, panouri (pereti verticali) înverzite, cu plante dintre cele mai diverse, dispuse pe verticală, pe un perete, pe un gard sau un panou decorativ.

Avantajele montarii si folosirii PERETILOR VERTICALI, cu un numar de 20–30 plante dispuse pe fiecare metru patrat, sunt numeroase si complexe, dupa cum putem enumera cateva:

- Purificarea si curatarea aerului, prin scaderea emisiilor de carbon si prin oferirea, la schimb, de oxigen, asigurandu-se astfel un mediu sanatos si asigurand premisele realizarii unei biodiversitati urbane.
- Redau un efect vizual deosebit
- In mediul exterior peretii verticali actioneaza ca un agent termoizolant, cu proprietati termoizolatoare mult mai bune decat alte izolatii clasice.
- Pot fi folosite si ca agent fono-izolator.
- Redau un efect psihic pozitiv.

Acesti pereti vegetali, cum mai sunt cunoscuti astazi, nu curg si nu fac dezordine in spatiile unde sunt montate, intrucat plantele din care sunt alcatuiti sunt fixate in cuiburi special create pentru a evita cele doua aspecte.

Sistemele de pereti verticali sunt sisteme profesionale care vor fi functionale de la distanta, complet automatizate, avand unitati de filtrare si ionizatoare si vor avea unitati de avertizare si panouri de protectie a peretelui cu panouri speciale din PVC. Acestea includ sisteme proprii de irigatii si hranire (fertilizare) a plantelor pentru o durata foarte mare de viata si un aspect mereu verde

Pentru asigurare **mentenantei** pentru aceste obiective se vor avea in vedere urmatoarele operatii, care se vor efectua/realiza periodic:

- inspectia vizuala periodica si intretinerea corespunzatoare a materialului dendrologic;
- inlocuirea, de cate ori este nevoie, a materialului dendrologic degradat;
- aplicarea periodica (sau de fiecare data cand este necesar acest lucru) de tratamente fitosanitare impotriva daunatorilor;
- verificarea periodica, reglarea si intretinerea corespunzatoare a sistemului de irigatii;
- prestarea servicii/operatiuni ce necesita utilaje specializate – autospeciala PRB

**SERVICIUL PLANIFICARE SI URMARIRE CONTRACTE**

