



Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Centrul Comercial Grand Arena, Etaj 1, Sector 4
Tel. +40.21.33.22.416, Fax: +40.21.33.22.446

Reg. Com. J40/4463/2002

CUI: 14665500

Atribut Fiscal RO

Capital Social 7.685.810 Lei



MUNICIPIUL BUCUREȘTI	
TOTUL VERDE. S.A.	
Intrare Nr.	10604
202. 3	Luna... 08 Zua... 10

Aprob,
DIRECTOR GENERAL
Andi-Alexandru POPESCU

ANUNT

- A) Societatea:** TOTUL VERDE. S.A. cu sediul in Bucuresti, B-dul Metalurgiei, nr. 12-18, GRAND ARENA, etaj 1, sector 4, tel: 021/33 22 416, fax: 021 33 22 446.
- B) Obiectul contractului:** *"SERVICII DE PROMOVARE MEDIA PE CANALE ONLINE"*
- C) Depunerea ofertelor:** Ofertantii interesati pentru contractarea serviciilor in cauza, sunt invitati sa depuna oferta in plic inchis sigilat, conform cerintelor stabilite, la Registratura societatii TOTUL VERDE. S.A. din B-dul Metalurgiei Nr.12-18 Grand Arena, Etaj 1, Sector 4, Bucuresti.
- D) Documentatia de contractare:** este atasata prezentului anunt.
- E) Informatii suplimentare:** se pot obtine de la Serviciul Achizitii tel 021.33.22.416 (interior 114), e-mail: achizitii@totulverde.ro

Serviciul Achizitii si Aprovizionare
Paraschiv Alice



DOCUMENTATIE DE CONTRACTARE

I. INFORMATII GENERALE

Contractant:

Societatea TOTUL VERDE. S.A.

Sediul social: Bd. Metalurgiei nr.12-18 Grand Arena etaj 1, sector 4, București

Adresa de corespondenta: Bd. Metalurgiei nr.12-18 Grand Arena etaj 1, sector 4, București

CIF: RO 14665500

II. OBIECTUL DOCUMENTATIEI DE CONTRACTARE

Obiectul contractarii este reprezentat de servicii de promovare media pe canale online.

III. SPECIFICATII TEHNICE

Specificațiile tehnice minimale pentru serviciile de promovare media pe canale online sunt următoarele:

Promovarea media timp de 6 luni pe următoarele canale online și în următoarea modalitate:

- i. Facebook – minim 3 postări foto în feed/ săptămână; minim 1 postare video/săptămână. Fiecare postare va fi însoțită de text descriptiv complementar;
- ii. Instagram – minim 5 postări foto în feed/săptămână; minim 15 postări tip story/săptămână; minim 1 postare video/săptămână.
- iii. Tik-tok – minim 1 postare video/săptămână de tip reel
- iv. Youtube – minim 3 postări video/săptămână
- v. Twitter – minim 3 postări foto/săptămână și 3 postări video/săptămână

Dupa primele 6 luni, numarul sau frecventa postarilor pot fi revizuite, in functie de impactul inregistrat, evolutia canalelor online, modalitatea in care postarile sunt percepute de urmaritori, precum si orice alti factori care influenteaza prezenta vizuala.

IV. CONDITII PRIVIND INREGISTRAREA

Ofertantii vor prezenta o data cu depunerea ofertei sau cel mai tarziu pana la data semnarii contractului, urmatoarele inscrisuri:

- a) Certificat de Inregistrare Fiscala emis de ANAF – in copie, semnat si stampilat de catre reprezentantul legal cu mentiunea “ Conform cu originalul”;
- b) Certificat constator eliberat de ONRC – in copie, semnat de ofertant pentru conformitate cu originalul din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului.

V. CONDITII PRIVIND CAPACITATEA TEHNICA

Ofertantii vor prezenta odata cu depunerea ofertei, un portofoliu de clienti si proiecte relevante implementate, precum si lista personalului propus pentru executarea contractului.

Ofertantii au obligatia sa dispuna de echipamentele necesare realizarii serviciilor ce fac obiectul prezentei Documentatii de contractare in conformitate cu categoria de servicii oferata.

Ofertantii au obligatia de a nu subcontracta / cesiona in tot sau in parte serviciile ce fac obiectul prezentei Documentatii de contractare fără acordul prealabil al Beneficiarului.

VI. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

a) Propunerea tehnică

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică cu respectarea prevederilor stabilite în cuprinsul prezentei documentatii de contractare.

Ofertantii trebuie să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezenta documentatie de contractare și să detalieze în cadrul propunerii tehnice modalitatea și mijloacele concrete prin care serviciile oferate îndeplinesc aceste cerințe, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acestuia în mod obiectiv, prin raportare la informațiile prezentate de ofertant.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din documentația de contractare. Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin elementele menționate în cadrul documentației de contractare.

În măsura în care comisia de evaluare, în urma aplicării criteriilor de bază a evaluării, aplică un punctaj egal tuturor participanților la procedură, Comisia va putea, în vederea departajării, să țină cont și de criterii adiționale care vizează experiența profesională precum și modalitățile de prestare a activităților.

Omission sau neîndeplinirea corespunzătoare a oricărei dintre cerințele prezentei documentații de contractare poate conduce la respingerea ofertei ca neconformă. Astfel, lipsa unui răspuns sau prezentarea unor **descriseri nerelevante** prin raportare la cerințele prezentei documentații de contractare, ori care nu demonstrează înțelegerea contextului și obiectivelor/rezultatelor așteptate în urma prestării serviciului poate conduce la respingerea ofertei.

Nerespectarea cerințelor documentației de contractare și/sau absența din cadrul conținutului propunerii tehnice a specificațiilor minime stabilite pentru fiecare dintre serviciile solicitate poate atrage încadrarea ofertei ca fiind neconformă.

b) Propunerea financiară

Ofertanții vor întocmi propunerea financiară sub forma unui abonament lunar exprimat în lei, cu sau fără TVA, în raport cu specificațiile tehnice mai sus arătate.

VII. Recepția serviciilor/ activităților/ lucrărilor

Ofertantul va furniza/presta serviciile cu promptitudine și profesionalism, va asigura personal calificat pentru desfășurarea activității pe toată perioada derulării contractului.

Ofertantul va asigura respectarea normelor de securitate în muncă.

Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele notificate, în termen de cel mult 48 de ore de la notificarea beneficiarului, fără costuri suplimentare pentru **Beneficiar**. În cazul în care Prestatorul nu remediază deficiențele sau neconcordanțele comunicate în perioada convenită, **Beneficiarul** are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile *Prestatorului*, fără a aduce vreun prejudiciu oricărui alte drepturi pe care **Beneficiarul** le poate avea față de Prestator prin contract.

VIII. Termen de plata:

Beneficiarul se obliga sa achite facturile primite de la ofertant in termen de maxim **30 de zile** de la data facturii prin Ordin de plata.

Perioada de valabilitate a ofertei : 30 de zile de la data inregistrarii acesteia la sediul *societatii TOTUL VERDE. S.A.*

Oferta se va depune la Registratura societatii TOTUL VERDE. S.A. din B-dul. Metalurgiei nr.12-18 Grand Arena, etaj 1, sector 4, București .